



AREA BOX

AREA BOX est une **agence événementielle** depuis plus de **10 ans**.

Basée à Paris, dans le très chouette quartier de Bastille. Vous pouvez venir nous rencontrer quand vous le souhaitez !

Une agence à taille humaine, spécialisée dans l'organisation d'événements clé en main : soirées de gala, dîners, lancements de produit, présentations presse, événements internes, soirées étudiantes, séjours à l'étranger, weekends d'intégration, ... de 50 à 10 000 personnes !

À PROPOS du POSTE

En tant qu'**Assistant(e) Communication**, vous aurez pour mission d'**accompagner la Directrice Communication** dans ses tâches quotidiennes. **Votre mission vous amène à :**

Communication Digitale :

- 1** - **Optimisation** du contenu des **sites internet** de l'Agence pour le **référencement** naturel
- **Gestion et animation des blogs** liés aux sites internet de l'Agence
- **Rédaction et réalisation de newsletters**
- **Community management** : Gestion et animation de nos réseaux sociaux, création de contenus originaux, respect de la ligne éditoriale, analyse d'audience et veille

Actions de Communication / Marketing :

- 2** - **Rédaction des textes** de nos différents **supports de communication**
- Rédaction des textes de nos **communiqués de presse**
- **Participation aux appels d'offres**
- Rédaction et participation aux **recommandations clients/Profils**

ASSISTANT COMMUNICATION

OFFRE de STAGE

Il est important que l'**Assitant Communication** démontre certains **critères** tels que :

PROFIL

Vous possédez un **grand sens relationnel** (aisance téléphonique) et vous avez le **goût du travail en équipe**. Vous êtes **dynamique, rigoureux, créatif** et vous avez le **sens de l'organisation**. Vous devrez impérativement être **autonome** et ce rapidement, être **force de proposition**. Vos **qualités d'imagination** et de **créativité** seront également appréciées.

Bac + 2 à +4 dans une école de Communication ou équivalent
La **connaissance** de l'**univers de la communication** (stratégie, psychologie)
La capacité à **concevoir** et à **rédiger** des messages clairs
Excellente aisance rédactionnelle, orthographe et grammaire impeccables
Bonne connaissance de l'univers digital
Curiosité et créativité

MODALITÉ & RÉMUNÉRATION

Stage d'une durée de **6 mois** sera favorisé
Pas de rythme pré-défini, cela sera en fonction de l'école
Rémunération de **554,40 € / mois**

COMMENT POSTULER ?



Nous prètons une attention particulière à votre **lettre de motivation**, faites de celle-ci une lettre **personnalisée**. Elle doit nous faire part de votre **motivation** ainsi que de votre **personnalité**. N'oubliez pas que savoir **se démarquer** et **sortir du lot** fait toujours la **différence**.
Vous joindrez à cette même lettre votre **CV** à jour.

CONTACT



@Areabox



Areabox



area_box



Area Box

AREA BOX

16, rue Saint Sabin
75011 Paris
M Bastille 1,5 & 8
01.42.71.40.79

stage@areabox.fr

